



PREFEITURA MUNICIPAL DE PRAINHA  
CNPJ: 04.860.854/0001-07  
COORDENADORIA DE LICITAÇÃO E CONTRATOS  
MUDANÇA SE FAZ COM RESPONSABILIDADE



PREGÃO ELETRÔNICO - SRP Nº 9.250405/2023

TERMO DE CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS Nº 20240239

*Termo de Contrato de Prestação de Serviço nº 20240239, que fazem entre si o município de PRAINHA, por intermédio do (a) PREFEITURA MUNICIPAL DE PRAINHA e R J DE JESUS COMERCIO E SERVICOS*

O **MUNICÍPIO DE PRAINHA**, instituição jurídica de direito público interno, inscrito no CNPJ/MF sob o nº 04.860.854/0001-07, sediado à Rua Barão do Rio Branco, nº 09, bairro Centro, nesta cidade, CEP 68130-000, por seu gestor ordenador o **Prefeito Municipal em Exercício Sr. Josué Pereira do Nascimento**, neste ato reconhecido CONTRATANTE e de outro lado a licitante R J DE JESUS COMERCIO E SERVICOS, inscrita no CNPJ/CPF (MF) sob o nº CNPJ 38.063.043/0001-99, estabelecida na 11 R LAURENIO MIRANDA DA ROCHA, ACAIZAL, Prainha-PA, CEP 68130-000, doravante denominada simplesmente CONTRATADA, neste ato representada por RIVALDO JARDIM DE JESUS, residente na R LAURENIO MIRANDA DA ROCHA, AÇAIZAL, Prainha-PA, CEP 68130-000, portador do(a) CPF 045.961.222-02, celebram o presente contrato, do qual serão partes integrantes o edital do Pregão nº 9.250405/2023 e a proposta apresentada pela CONTRATADA, sujeitando-se o CONTRATANTE e a CONTRATADA às normas disciplinares das Leis nºs.8.666/1993 e 10.520/2002 e alterações posteriores, mediante as cláusulas e condições que se seguem:

**CLÁUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO**

1. O presente contrato tem como objeto a REGISTRO DE PREÇO PARA EVENTUAL CONTRATAÇÃO DE SERVIÇOS DE REPRODUÇÃO/CONFECÇÃO DE MATERIAIS GRÁFICOS, SUBLIMAÇÃO, ENCADERNAÇÃO DENTRE OUTROS PARA ATENDER AS NECESSIDADES DAS SECRETARIAS E FUNDOS MUNICIPAIS DE PRAINHA-PARÁ.

Item	Descrição/especificações	Unidade	Quantidade	Valor unitário	Valor total
037885	PASTA DE PAPELÃO COM BOLSO	UNIDADE	700,00	6,300	4.410,00
037889	AUTUAÇÃO DE OBRAS E TERRAS-TAM.21X29,7CM-PAPEL AP 75G-1X0 P.B-BL C/100. Especificação: Conforme modelo da secretaria	BLOCO	40,00	39,900	1.596,00
037893	ENVELOPE OFICIO TIMBRADO 15X22CM-AP 75G EM POLICROMIA. Especificação: Conforme modelo cedido pela secretaria	UNIDADE	600,00	2,000	1.200,00
037895	FORMULARIO DE NOTIFICAÇÃO-TAM.21X29,7CM-PAPEL AP75G Especificação: Bloco com 100 folhas, p.b, conforme modeloda secretaria	BLOCO	15,00	22,900	343,50
037896	JORNAL A3. Especificação: Com uma dobra, em papel offset 120g, impressão cores 04 cores	UNIDADE	1.500,00	6,700	10.050,00
037904	BANDEIRINHA DE PAPEL BRASIL, PAPEL AP 90G FORMATO 23X16 Especificação: Conforme o modelo cedido pela secretaria	UNIDADE	1.700,00	0,900	1.530,00



PREFEITURA MUNICIPAL DE PRAINHA  
CNPJ: 04.860.854/0001-07  
COORDENADORIA DE LICITAÇÃO E CONTRATOS  
MUDANÇA SE FAZ COM RESPONSABILIDADE



037905	BANDEIRINHA DE PAPEL DO MUNICÍPIO,PAPEL AP 90G FORMATO 2 3X16 Especificação: Conforme modelo cedido pela secretaria.	UNIDADE	1.700,00	0,500	850,00
037908	PLACAS DE IDENTIFICAÇÃO. Especificação:Em departamentos da secretaria e logradouros públicos para divulgação de eventos e identificação de prédios da secretaria,impresso em lona 440gr com estrutura em ferro para fixação.	METRO QUADRADO	46,00	690,000	31.740,00
037909	CONFECÇÃO DE CALENDARIOS COLORIDOS NAS DIMEÇÕES (60X40CM) PAPEL COUCHÊ.	UNIDADE	850,00	15,700	13.345,00
037910	CONFECÇÃO DE CALENDARIOS DE MESA COLORIDOS COM ASPIRAL Especificação: NAS DIMENSÕES(19X13CM)PAPEL COUCHÊ	UNIDADE	380,00	16,700	6.346,00
037932	ENVELOPE OFICIO TIMBRADO 22x32CM-AP 75G EM POLICROMIA Especificação: Conforme modelo cedido pela secretaria	UNIDADE	1.300,00	2,300	2.990,00
037933	FAIXA 0,80x4M Especificação: Em murim branco, impressão em 01 (uma)cor, até dez artes diferentes conforme modelo cedido pela secretaria.	UNIDADE	60,00	54,700	3.282,00
038470	CONFECÇÃO DE BONÉ Especificação: De segurança tipo touca arabe (saia removivel ou retratil de 20cm ou 40cm),em tecido brim 100% algodão ou elanca 100% poliester, revestiada de encaixe de pino com ou sem fechamento frontal através de botão de pressão ou velcro opção de reforço com debrum em tecido ou couro na extremidade da aba, cor a combinar	UNIDADE	60,00	44,400	2.664,00
038471	CALÇA DE ELASTICO TAM.P Especificação: Com bolso em tecido tipo brim pesado, tamanho P, na cor predominante:verde cor da bandeira do municipio,com faixa refletiva na cor prata(material atende as especificações tecnicas de normas ABNT NBR 15292)na altura da panturrilha.	UNIDADE	35,00	50,400	1.764,00
038472	CALÇA DE ELÁSTICO TAM.M Especificação: Com bolso em tecido tipo brim pesado,tamanho (M), na cor predominante:verde cor da bandeira do municipio,com faixa refletiva na cor prata(material atende as especificações tecnicas de normas ABNT NBR 15292)na altura da panturrilha.	UNIDADE	55,00	58,500	3.217,50
038473	CALÇA DE ELÁSTICO TAM.G Especificação: Com bolso em tecido tipo brim pesado, tamanho (G), na cor predominante:verde cor da bandeira do municipio,com faixa refletiva na cor prata(material atende as especificações tecnicas de normas ABNT NBR 15292)na altura da panturrilha.	UNIDADE	30,00	59,600	1.788,00



PREFEITURA MUNICIPAL DE PRAINHA  
CNPJ: 04.860.854/0001-07  
COORDENADORIA DE LICITAÇÃO E CONTRATOS  
MUDANÇA SE FAZ COM RESPONSABILIDADE



038475	CAMISA PARA GARI TAM.M Especificação: Uso em serviço de varrição)tipo polo,manga longa em tecido tipo DRY Falcon(proteção UV),tamanho (M), na cor verde da bandeira do município,com bolso na frente,faixa na manga na cor prata,(material atende as especificações técnicas de normas ABNT NBR 15292)largura 25mm,timbre da empresa serigrafado na cor verde do município	UNIDADE	70,00	89,800	6.286,00
038479	CAMISA PARA GARI 2 TAM.G Especificação: (Uso em serviço de coleta de lixo)tipo polo,manga curta em tecido DRY FIT, tamanho (G), na cor predominante verde da bandeira do município,com bolso na frente, faixa na manga na cor prata, (material atende as especificações técnicas de normas ABNT NBR 15292) largura 25mm, timbre da empresa serigrafado na cor verde do município no bolso.	UNIDADE	40,00	67,400	2.696,00
038480	CAMISA PARA MAGAREFE TAM.M Especificação: (Uso em serviço de matadouro)tipo polo,manga curta em tecido tipo DRY FIT,tamanho (M), na cor branca,com timbre serigrafado do município.	UNIDADE	40,00	57,600	2.304,00
060806	JOGO DE UNIFORMES COM 30 PEÇAS TAM.M DRY FIT Especificação: 15 CAMISA,15 CALÇÃO FARDAMENTO DEFUTEBOL, CAMISA NUMERADA, MATERIAL DRY FIT, MANGA CURTACOM EMBLEMA PERSONALIZADA, DIVERSAS CORES.	JOGO	35,00	1.398,700	48.954,50
060807	JOGO DE UNIFORMES COM 30 PEÇAS TAM.G DRY FIT Especificação: 15 CAMISA, 15 CALÇÃO FARDAMENTO DE FUTEBOL, CAMISA NUMERADA, MATERIAL DRY FIT, MANGA CURTACOM EMBLEMA PERSONALIZADA, DIVERERSAS CORES.	JOGO	35,00	1.399,700	48.989,50
060808	MEIÃO ESPORTIVO FUTEBOL ULTRA RESISTENCE Especificação: CORES: AZUL, VERMELHO, PRETO, BRANCO, VERDE E AMARELO TAM: 38-43	PAR	200,00	25,000	5.000,00
				Total Geral .....	201.346,00



2. Este Termo de Contrato vincula-se ao Termo de Referência, ao Edital do Pregão nº 9.250405/2023 e à proposta vencedora, independentemente de transcrição.

## **CLÁUSULA SEGUNDA - DOS PREÇOS E DO VALOR DO CONTRATO**

1. Os preços dos serviços são aqueles constantes da Planilha apresentada pela CONTRATADA, sendo que o valor total do contrato é de R\$ 201.346,00 (duzentos e um mil, trezentos e quarenta e seis reais).

2. No valor acima estão incluídas todas as despesas ordinárias diretas e indiretas decorrentes da execução do objeto, inclusive tributos e/ou impostos, encargos sociais, trabalhistas, previdenciários, fiscais e comerciais incidentes, taxa de administração, frete, seguro e outros necessários ao cumprimento integral do objeto da contratação.

## **CLÁUSULA TERCEIRA - DOS PRAZOS**

1. A CONTRATADA ficará obrigada cumprir os prazos apresentados em sua proposta e aceitos pela administração para execução dos serviços, contado do recebimento da autorização de serviço expedida pelo(a) CONTRATANTE.

2. Eventuais retrabalhos deverão ser iniciados em até 48 horas a contar da notificação da FISCALIZAÇÃO do CONTRATANTE, sem prejuízo de outros serviços autorizados para execução.

## **CLÁUSULA QUARTA - DO AMPARO LEGAL**

1. A lavratura do presente contrato decorre da realização do Pregão nº 9.250405/2023, realizado com fundamento na Lei nº 10.520, de 17 de julho de 2002 e na Lei nº 8.666/93.

## **CLÁUSULA QUINTA - DO REGIME DE EXECUÇÃO DOS SERVIÇOS**

1. O regime de execução dos serviços a serem executados pela CONTRATADA, os materiais que serão empregados e a fiscalização pela CONTRATANTE são aqueles previstos no Termo de Referência e no Edital do Pregão Nº. 9.250405/2023.

## **CLÁUSULA SEXTA - DA VIGÊNCIA E DA EFICÁCIA**

1. A vigência deste contrato terá início em 22 de Fevereiro de 2024 extinguindo-se 31 de Dezembro de 2024, tendo início e vencimento em dia de expediente, devendo-se excluir o primeiro e incluir o último.

2. A vigência poderá ser prorrogada por interesse das partes até o limite de 60 (sessenta) meses, desde que haja autorização formal da autoridade competente e observados os seguintes requisitos:

- 2.1. Os serviços tenham sido prestados regularmente;
- 2.2. A Administração mantenha interesse na realização do serviço;
- 2.3. O valor do contrato permaneça economicamente vantajoso para a Administração; e
- 2.4. A contratada manifeste expressamente interesse na prorrogação.
- 2.5. A CONTRATADA não tem direito subjetivo à prorrogação contratual.



3. A prorrogação de contrato deverá ser promovida mediante celebração de Termo Aditivo.

### **CLÁUSULA SÉTIMA - DOS ENCARGOS DO CONTRATANTE**

1. Caberá ao CONTRATANTE:

- 1.1 - Permitir acesso dos técnicos da CONTRATADA às instalações do CONTRATANTE para execução dos serviços constantes do objeto;
- 1.2 - Prestar as informações e os esclarecimentos que venham a ser solicitados pelos técnicos da CONTRATADA;
- 1.3 - Rejeitar qualquer serviço executado equivocadamente ou em desacordo com as especificações constantes do Anexo I do edital do Pregão n.º 9.250405/2023;
- 1.4 - Impedir que terceiros executem os serviços objeto deste contrato;
- 1.5 - Solicitar que seja refeito o serviço que não atenda às especificações constantes do Termo de Referência do Pregão n.º 9.250405/2023;
- 1.6 - Disponibilizar à CONTRATADA espaço físico em suas dependências para a execução de trabalhos simples, quando necessário; e
- 1.7 - Atestar as faturas correspondentes e supervisionar o serviço, por intermédio da Secretaria de Serviços Gerais do CONTRATANTE.

### **CLÁUSULA OITAVA - DOS ENCARGOS DA CONTRATADA**

1. Caberá à CONTRATADA:

- 1.1 - Responder, em relação aos seus técnicos, por todas as despesas decorrentes da execução dos serviços, tais como:
  - a. salários;
  - b. seguros de acidente;
  - c. taxas, impostos e contribuições;
  - d. indenizações;
  - e. vales-refeição;
  - f. vales-transporte; e
  - g. outras que porventura venham a ser criadas e exigidas pelo Governo;
- 1.2 - Manter os seus técnicos sujeitos às normas disciplinares do CONTRATANTE quando em trabalho no órgão, porém sem qualquer vínculo empregatício com o órgão;
- 1.3 - Manter os seus técnicos identificados por crachá, quando em trabalho no órgão, devendo substituir imediatamente qualquer um deles que seja considerado inconveniente à boa ordem e às normas disciplinares do CONTRATANTE;
- 1.4 - Responder, ainda, por quaisquer danos causados diretamente aos bens de propriedade do CONTRATANTE, quando esses tenham sido ocasionados por seus técnicos durante a prestação dos serviços alvo deste contrato;
- 1.5 - Arcar com despesa decorrente de qualquer infração, seja qual for, desde que praticada por seus técnicos no recinto



do CONTRATANTE;

1.6 - Reparar, corrigir, remover, reconstruir ou substituir, às suas expensas, no total ou em parte, os serviços efetuados referentes ao objeto em que se verificarem vícios, defeitos ou incorreções resultantes da execução ou dos materiais usados;

1.7 - Providenciar, sem quaisquer ônus adicionais para CONTRATANTE, o transporte do mobiliário a ser recuperado, tanto na saída quanto no retorno ao seu local de origem, seguindo, para tal, as normas de controle de movimentação patrimonial do CONTRATANTE;

1.8 - Devolver os móveis retirados para manutenção e reforma limpos, sem ônus adicional para o CONTRATANTE;

1.9 - Refazer os serviços que forem rejeitados no prazo de 05 (cinco) dias úteis, contados do recebimento da comunicação;

1.10 - Reparar ou indenizar qualquer descaracterização de mobiliário decorrente de serviço executado pela CONTRATADA sem autorização prévia da CONTRATANTE;

1.11 - Usar a melhor técnica possível para a execução dos serviços objeto deste contrato;

1.12 - Não remover os bens e acessórios do local onde se encontram sem o consentimento prévio e por escrito da CONTRATANTE, quando for o caso;

1.13 - Fornecer todo o material necessário à execução dos serviços objeto deste contrato, empregando sempre materiais de primeira qualidade;

1.14 - Submeter à fiscalização do CONTRATANTE as amostras de todos os materiais a serem empregados nos serviços antes da sua execução;

1.15 - Comunicar à CONTRATANTE qualquer anormalidade de caráter urgente e prestar os esclarecimentos julgados necessários;

1.16 - Obter todas e quaisquer informações junto à CONTRATANTE necessárias à boa consecução dos trabalhos;

1.17 - Manter-se em compatibilidade com as obrigações a serem assumidas e com todas as condições de habilitação e qualificação exigidas neste contrato durante toda a execução do contrato.

## **CLÁUSULA NONA - DAS OBRIGAÇÕES SOCIAIS, COMERCIAIS E FISCAIS**

1. À CONTRATADA caberá, ainda:

1.1 - Assumir a responsabilidade por todos os encargos previdenciários e obrigações sociais previstos na legislação social e trabalhista em vigor, obrigando-se a saldá-los na época própria, vez que os seus empregados não manterão nenhum vínculo empregatício com o CONTRATANTE;

1.2 - Assumir, também, a responsabilidade por todas as providências e obrigações estabelecidas na legislação específica de acidentes do trabalho, quando, em ocorrência da espécie, forem vítimas os seus empregados no decorrer do desempenho dos serviços ou em conexão com eles, ainda que acontecido em dependência do CONTRATANTE;



1.3 - Assumir todos os encargos de possível demanda trabalhista, cível ou penal, relacionadas a este contrato, originariamente ou vinculados por prevenção, conexão ou continência; e

1.4 - Assumir, ainda, a responsabilidade pelos encargos fiscais e comerciais resultantes da execução deste contrato.

2. A inadimplência da CONTRATADA, com referência aos encargos estabelecidos no item anterior, não transfere a responsabilidade por seu pagamento à Administração do CONTRATANTE, nem poderá onerar o objeto deste contrato, razão pela qual a CONTRATADA renuncia expressamente a qualquer vínculo de solidariedade, ativa ou passiva, com o CONTRATANTE.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA - DAS OBRIGAÇÕES GERAIS**

1. Deverá a CONTRATADA observar, também, o seguinte:

1.1 - É expressamente proibida a contratação de servidor pertencente ao Quadro de Pessoal do CONTRATANTE durante a prestação dos serviços, objeto deste contrato;

1.2 - é expressamente proibida, também, a veiculação de publicidade acerca deste contrato, salvo se houver prévia autorização da Administração do CONTRATANTE;

1.3 - é vedada a subcontratação de outra empresa para a prestação dos serviços objeto deste contrato.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA - DO ACOMPANHAMENTO E DA FISCALIZAÇÃO**

1. A execução dos serviços objeto deste contrato será acompanhada e fiscalizada por do CONTRATANTE, designado para esse fim.

2. O servidor do CONTRATANTE anotar em registro próprio todas as ocorrências relacionadas com a execução dos serviços, determinando o que for necessário à regularização das faltas ou defeitos observados.

3. As decisões e providências que ultrapassarem a competência do representante deverão ser solicitadas a autoridade competente do(a) CONTRATANTE, em tempo hábil, para a adoção das medidas convenientes.

4. A CONTRATADA deverá manter preposto para representá-la durante a execução deste contrato, desde que aceito pela Administração do CONTRATANTE.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA - DA ATESTAÇÃO**

1. A atestação da execução dos serviços caberá à servidor do CONTRATANTE designado para fim representando o CONTRATANTE.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA - DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA**

1. As despesas oriunda do presente contrato correrão por conta da dotação orçamentária .

2 - Prefeitura Municipal de Prainha

**02.01 - Gabinete do Prefeito**

**04.122.0002.2.003.0000** - Manutenção do Gabinete do Prefeito

**33903900** - OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA

**02.02 - Secretaria de Administração de Prainha**



**PREFEITURA MUNICIPAL DE PRAINHA**  
CNPJ: 04.860.854/0001-07  
**COORDENADORIA DE LICITAÇÃO E CONTRATOS**  
**MUDANÇA SE FAZ COM RESPONSABILIDADE**



**04.122.0002.2.009.0000** - Manutenção da Secretaria de Administração  
**33903900** - OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA

**02.03 - Secretaria Municipal de Agricultura de Prainha**  
**20.122.0002.2.065.0000** - Manutenção da Secretaria Municipal de Agricultura  
**33903900** - OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA

**02.04 - Secretaria de Viação, Obras, Transp. e Urbanismo de Prainha**  
**04.122.0002.2.074.0000** - Manutenção da Secretaria de Viação, Obras, Transporte e Urbanismo  
**33903900** - OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA

**02.05 - Secretaria Municipal de Finanças de Prainha**  
**04.123.0039.2.077.0000** - Manutenção da Secretaria de Finanças  
**33903900** - OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA

**02.07 - Secretaria Municipal de Cultura, Esporte e Turismo de Prainha**  
**13.392.0002.2.097.0000** - Manutenção da Secretaria Municipal de Cultura e Desporto  
**33903900** - OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA

2. Em caso de prorrogação, no(s) exercício(s) seguinte(s), correrão à conta dos recursos próprios para atender às despesas da mesma natureza, cuja alocação será feita no início de cada exercício financeiro.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA - DO PAGAMENTO**

1. Executados e aceitos os serviços, a CONTRATADA apresentará a Nota Fiscal/Fatura no Setor Financeiro da (o) CONTRATANTE, situado na RUA BARÃO DO RIO BRANCO Nº55, para fins de liquidação e pagamento, mediante ordem bancária creditada em conta corrente ou cheque nominal ao fornecedor, até o 30º (trigésimo) dia útil contado da entrega dos documentos.

2. O CONTRATANTE reserva-se o direito de recusar o pagamento se, no ato da atestação, os serviços executados não estiverem de acordo com a especificação apresentada e aceita.

3. O CONTRATANTE poderá deduzir do montante a pagar os valores correspondentes a multas ou indenizações devidas pela CONTRATADA, nos termos deste contrato.

4. Nenhum pagamento será efetuado à CONTRATADA enquanto pendente de liquidação qualquer obrigação financeira e previdenciária, sem que isso gere direito a alteração de preços, compensação financeira ou aplicação de penalidade ao CONTRATANTE.

5. O prazo de pagamento da execução dos serviços será contado a partir da data final do período de adimplemento de cada parcela.

5.1 - Nos casos de eventuais atrasos de pagamento, desde que a CONTRATADA não tenha concorrido de alguma forma para tanto, fica convencionado que a taxa de compensação financeira devida pelo CONTRATANTE, entre a data acima referida e a correspondente ao efetivo adimplemento da parcela, será calculada mediante a aplicação da seguinte fórmula:

$$EM = I \times N \times VP$$



onde:

EM = Encargos moratórios;

N = Número de dias entre a data prevista para o pagamento e a do efetivo pagamento;

VP = Valor da parcela pertinente a ser paga;

I = Índice de compensação financeira, assim apurado:

$$I = \frac{TX}{365} \implies I = \frac{(6/100)}{365} \implies I = 0,00016438$$

TX - Percentual da taxa anual = 6%

5.2 - A compensação financeira prevista nesta condição será incluída na fatura do mês seguinte ao da ocorrência.

5.3 - O pagamento mensal dos serviços somente poderá ser efetuado após a apresentação da nota fiscal/fatura atestada por servidor designado, conforme disposto no art. 67 da Lei n.º 8.666/93, e verificação da regularidade da licitante vencedora junto à Seguridade Social - CND e ao Fundo de Garantia por Tempo de Serviço - CRF.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA - DA ALTERAÇÃO DO CONTRATO**

1. O presente contrato poderá ser alterado, nos casos previstos no artigo 65 da Lei n.º 8.666/93, desde que haja interesse da Administração do CONTRATANTE, com a apresentação das devidas justificativas.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA - DO AUMENTO OU SUPRESSÃO**

1. No interesse da Administração do CONTRATANTE, o valor inicial atualizado deste contrato poderá ser aumentado ou suprimido até o limite de 25% (vinte e cinco por cento), conforme disposto no artigo 65, parágrafos 1º e 2º, da Lei n.º 8.666/93.

1.1 - A CONTRATADA fica obrigada a aceitar, nas mesmas condições contratadas, os acréscimos ou supressões que se fizerem necessários; e

1.2 - nenhum acréscimo ou supressão poderá exceder o limite estabelecido nesta cláusula, exceto as supressões resultantes de acordo entre as partes.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA SÉTIMA - DAS PENALIDADES**

1. O atraso injustificado na execução dos serviços ou o descumprimento das obrigações estabelecidas no contrato sujeitará a CONTRATADA à multa de 0,5% (zero vírgula cinco por cento) por dia e por ocorrência, até o máximo de 10% (dez por cento) sobre o valor total do contrato, recolhida no prazo máximo de 15 (quinze) dias corridos, uma vez comunicada oficialmente.

2. Pela inexecução total ou parcial do objeto deste contrato, a Administração do CONTRATANTE poderá, garantida a prévia defesa, aplicar à CONTRATADA as seguintes sanções:

2.1 - advertência;

2.2 - multa de 10% (dez por cento) sobre o valor total do contrato, no caso de inexecução total do objeto



**PREFEITURA MUNICIPAL DE PRAINHA**  
CNPJ: 04.860.854/0001-07  
**COORDENADORIA DE LICITAÇÃO E CONTRATOS**  
**MUDANÇA SE FAZ COM RESPONSABILIDADE**



contratado, recolhida no prazo de 15 (quinze) dias corridos, contado da comunicação oficial;

2.3 - suspensão temporária de participar em licitação e impedimento de contratar com a Administração do CONTRATANTE, pelo prazo de até 2 (dois) anos;

2.4 - declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade, que será concedida sempre que a CONTRATADA ressarcir a Administração do CONTRATANTE pelos prejuízos resultantes e após decorrido o prazo da sanção aplicada com base no subitem anterior.

3. Pelos motivos que se seguem, principalmente, a CONTRATADA estará sujeita às penalidades tratadas nos itens 1 e 2 desta cláusula:

3.1 - pelo atraso na execução dos serviços, em relação ao prazo proposto e aceito;

3.2 - pela recusa em substituir qualquer material defeituoso empregado na execução dos serviços, que vier a ser rejeitado, caracterizada se a substituição não ocorrer no prazo de 5 (cinco) dias úteis, contado da data da rejeição; e

3.3 - por recusar refazer qualquer serviço que vier a ser rejeitado caracterizada se a medida não se efetivar no prazo de 5 (cinco) dias úteis, contados da data de rejeição.

4. Além das penalidades citadas, a CONTRATADA ficará sujeita, ainda, ao cancelamento de sua inscrição no Cadastro de Fornecedores do CONTRATANTE e, no que couber, às demais penalidades referidas no Capítulo IV da Lei n.º 8.666/93.

5. Comprovado impedimento ou reconhecida força maior, devidamente justificado e aceito pela Administração do CONTRATANTE, em relação a um dos eventos arrolados no Item 3 desta cláusula, a CONTRATADA ficará isenta das penalidades mencionadas.

6. As sanções de advertência, suspensão temporária de participar em licitação e impedimento de contratar com a Administração do CONTRATANTE, e declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública poderão ser aplicadas à CONTRATADA juntamente com as de multa, descontando-a dos pagamentos a serem efetuados.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA OITAVA - DA RESCISÃO**

1. A inexecução total ou parcial deste contrato enseja a sua rescisão, conforme disposto nos artigos 77 a 80 da Lei n.º 8.666/93.

1.1 - Os casos de rescisão contratual deverão ser formalmente motivados nos autos do processo, assegurado o contraditório e a ampla defesa.

2. A rescisão deste contrato poderá ser:

2.1 - determinada por ato unilateral e escrito da Administração do CONTRATANTE, nos casos enumerados nos incisos I a XII e XVII do artigo 78 da Lei n.º 8.666/93, notificando-se a CONTRATADA com a antecedência mínima de 30 (trinta) dias corridos;

2.2 - amigável, por acordo entre as partes, desde que haja conveniência para a Administração do CONTRATANTE; ou

2.3 - judicial, nos termos da legislação vigente sobre a matéria.

3. A rescisão administrativa ou amigável deverá ser precedida de autorização escrita e fundamentada da autoridade



**PREFEITURA MUNICIPAL DE PRAINHA**  
CNPJ: 04.860.854/0001-07  
**COORDENADORIA DE LICITAÇÃO E CONTRATOS**  
**MUDANÇA SE FAZ COM RESPONSABILIDADE**



competente.

**CLÁUSULA DÉCIMA NONA - DA VINCULAÇÃO AO EDITAL E Á PROPOSTA DA CONTRATADA**

1. Este contrato fica vinculado aos termos do Pregão n.º 9.250405/2023, e aos termos das propostas da CONTRATADA.

**CLÁUSULA VIGÉSIMA - DO FORO**

1. As questões decorrentes da execução deste Instrumento, que não possam ser dirimidas administrativamente, serão processadas e julgadas no Foro da cidade de PRAINHA, com exclusão de qualquer outro, por mais privilegiado que seja.

2. E, para firmeza e validade do que foi pactuado, lavrou-se o presente contrato em 03 (três) vias de igual teor e forma, para que surtam um só efeito, às quais, depois de lidas, são assinadas pelos representantes das partes, CONTRATANTE e CONTRATADA, e pelas testemunhas abaixo.

PRAINHA - PA, em 22 de Fevereiro de 2024

PREFEITURA MUNICIPAL DE PRAINHA  
CNPJ(MF) 04.860.854/0001-07  
CONTRATANTE

R J DE JESUS COMERCIO E SERVICOS  
CNPJ 38.063.043/0001-99  
CONTRATADO(A)

Testemunhas:

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_